**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1**

к Положениюо системе оплаты труда

 работников муниципального учреждения

дополнительного образования

«Центр дополнительного образования

городского округа Архангельской области «Котлас»,

находящегося в ведении

Управления по социальным вопросам администрации

 городского округа Архангельской области «Котлас»,

утвержденного приказом директора 22/О от 12.01.2021 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас» по профессиональным квалификационным группам должностей работников Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела спортивного и туристско-краеведческого направления | 9000,0 |

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Долности, отнесенные к квалификационным уровням | Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработнй платы |
| Профессиональная квалификационная группа должностейпедагогических работников |
| 2 квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; инструктор-методист | 8 000,0 |
| 3 квалификационный уровень | Методист | 8 000,00 |

 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 квалификационныйуровень | агент по закупкам | 3105,00 |

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| 2 квалификационныйуровень |  Бухгалтер, документовед, менеджер, специалист по охране труда II категории | 3754,00 |

 |
| Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | сторож, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию здания уборщик служебных помещений, дворник | 2912,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |
| 1 квалификационный уровень | Профессия рабочих 4 разряда: электромонтер по обслуживанию электрооборудования  | 3057,00 |

 |

|  |
| --- |
|  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 2**

к положениюо системе оплаты труда

 работников муниципального учреждения

дополнительного образования

«Центр дополнительного образования

городского округа Архангельской области «Котлас»,

находящегося в ведении

Управления по социальным вопросам администрации

городского округа Архангельской области «Котлас»,

утвержденного приказом директора 22/О от 12.01.2021 г.

Перечень

размеров персональных повышающих коэффициентов к окладу

(должностному окладу), ставке заработной платы работникам

МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Основания установления персонального повышающего коэффициента к окладу | Размер персонального повышающего коэффициента к окладу |
| Профессиональная квалификационная группа должностейпедагогических работников |
| 1 квалификационный уровень | 2 квалификационная категория | 5% |
|  | 1 квалификационная категория | 13% |
|  | Высшая квалификационная категория | 21% |
| 2, 3, 4 квалификационный уровень | 2 квалификационная категория | 4% |
|  | 1 квалификационная категория | 11% |
|  | Высшая квалификационная категория | 19% |

**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 4**

к положениюо системе оплаты труда

 работников муниципального учреждения

дополнительного образования

«Центр дополнительного образования

городского округа Архангельской области Котлас»,

находящегося в ведении

Управления по социальным вопросам администрации

городского округа Архангельской области «Котлас»,

утвержденного приказом директора 22/О от 12.01.2021 г.

Перечень

размеров надбавок за стаж непрерывной работы, за ученую степень,

ученое звание, почетное звание, спортивное звание работникам

МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основания установления |  Размеры надбавок |
| Руководитель, заместители руководителя, начальник отдела, главный бухгалтер | «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников» 1-го, 2-го, 3-го, 4-го квалификационных уровней, «Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений» 1-го квалификационного уровня, профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» 1-го, 2-го, 3-го квалификационных уровней, профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» 1-го, 2-го, 3-го, 4-го, 5-го квалификационных уровней, профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена», профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» 2-го,3-го квалификационного уровня, профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры», профессиональная квалификационная группа «Работники физической культуры и спорта» 1-го, 2-го квалификационного уровня | «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня» 1 –го квалификационного уровня, профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» 1-го, 2-го квалификационного уровня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | За стаж непрерывной работы |
| Стаж работы более 20 лет | 20% | 20% | 15% |
| Стаж работы от 10 до 20 лет | 15% | 15% | 10% |
| Стаж работы от 5 до 10 лет | 12% | 10% | 5% |
| Стаж работы от 0 до 5 лет | 10% | 5% | - |
|  | Стаж работы в составе психолого-медико педагогической комиссии свыше 10 лет |  | 20% | - |
|  | За ученую степень |
|  | Доктор наукКандидат наук  | 30%20% | 30%20% | - |
| 3. | За ученое звание |
|  | ПрофессорДоцент | 20%10% | 20%10% | -- |
| 4. | За почетное звание |
|  | За почетные звания Российской Федерации, СССР:«Народный…»«Заслуженный…» | 40%30% | 40%30% | - |

**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 6**

к положениюо системе оплаты труда

 работников муниципального учреждения

дополнительного образования

«Центр дополнительного образования

городского округа Архангельской области «Котлас»,

находящегося в ведении

Управления по социальным вопросам администрации

городского округа Архангельской области «Котлас»,

утвержденного приказом директора 22/О от 12.01.2021 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы,

для установления надбавки за стаж непрерывной работы для работников

МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей-интернов и провизоров-интернов, врачей-стажеров и провизоров-стажеров, в организациях сферы образования, физической культуры и спорта, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения независимо от ведомственной подчиненности, в учреждениях Госсанэпиднадзора, в организациях, осуществляющих образовательную и иную деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также в исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Время работы в централизованных бухгалтериях исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и учреждениях в сферах образования, физической культуры и спорта, культуры, здравоохранения и социальной защиты населения.

3. Время работы в исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления в сферах образования, физической культуры и спорта, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, органах государственной власти, уполномоченных в области государственного надзора и контроля в сфере образования, здравоохранения, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органах, обществах Красного Креста, органах профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания и на должностях доверенных врачей.

4. Время работы на должностях руководителей и врачей службы

милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, общества Красного Креста и его организаций.

5. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству во врачебных и в фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями организаций (учреждений и предприятий) независимо от форм собственности.

6. Время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях образования, здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России.

7. Время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья.

8. Время работы в учреждениях в сферах образования, физической культуры и спорта, здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы в качестве студентов высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой.

9. Время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

10. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и Российской Федерации и выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

11. Время службы (работы) в организациях, подведомственных МЧС России, а также службы (работы) в Государственной противопожарной службе и аварийно-спасательных службах.

12. Время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физической культуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-

методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

13. Периоды работы (при условии, если этим периодам работы непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, включаемая в стаж непрерывной работы, выслуги лет в государственных бюджетных и автономных учреждениях в сфере образования, физической культуры и спорта, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения):

1) время работы на выборных и штатных должностях в органах законодательной, исполнительной власти и профсоюзных органах;

2) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

3) время работы в учреждениях в сферах образования, здравоохранения, социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

4) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 7**

к положениюо системе оплаты труда

 работников муниципального учреждения

дополнительного образования

«Центр дополнительного образования

городского округа Архангельской области «Котлас»,

находящегося в ведении

Управления по социальным вопросам администрации

городского округа Архангельской области «Котлас»,

утвержденного приказом директора 22/О от 12.01.2021 г.

**ПОРЯДОК**

исчисления стажа непрерывной работы

для установления надбавки за стаж непрерывной работы для работников

МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Исчисление периодов работы (службы, деятельности) осуществляется в календарном порядке из расчета полных месяцев (30 дней) и полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней указанных периодов переводятся в полные месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные годы.

2. В случае совпадения по времени периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, учитывается один из таких периодов по выбору работника, подтвержденный заявлением, в котором указывается выбранный для включения в непрерывный стаж.

3. Документы, выдаваемые в целях подтверждения периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, должны содержать номер и дату выдачи, фамилию, имя, отчество лица, которому выдается документ, число, месяц и год его рождения, место работы, период работы, профессию (должность), основания их выдачи (приказы, лицевые счета и другие документы). Документы, выданные работодателями работнику при увольнении с работы, могут приниматься в подтверждение непрерывного стажа и в том случае, если не содержат основания для их выдачи.

4. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете непрерывного стажа, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку.

5. Запись о работе, внесенная в трудовую книжку (дубликат трудовой книжки) на основании решения комиссии по установлению стажа, принимаемого в соответствии с пунктом 34 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года № 225, рассматриваются наравне с записью, подтвержденной документами.

6. Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе о педагогическом стаже не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанными в паспорте или свидетельстве о рождении, факт принадлежности этого документа данному гражданину устанавливается на основании свидетельства о браке, свидетельства о перемене имени, справок компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств или в судебном порядке.

7. В случае если в представленном документе о периодах работы (службы, деятельности) указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 1 июля соответствующего года, а если не указано число месяца, то таковым является 15 число соответствующего месяца.

8. Стаж непрерывной работы в учреждениях, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, заверенных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения сферы образования, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже непрерывной работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы.

9. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил двух месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания срока трудового договора, сезонной и временной работы;

б) при поступлении на работу после окончания работы на выборных должностях;

в) при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность. Этот порядок сохранения стажа работы распространяется и на других членов семьи, проживающих с работниками, переводимыми на другую работу;

г) при поступлении на работу лиц, уволившихся с работы в связи с уходом за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (независимо от того, работали ли они в это время в других районах страны). Двухмесячный период в этих случаях исчисляется со дня, когда отпала необходимость такого ухода;

д) при поступлении на работу после увольнения в связи с отказом от продолжения работы в связи с существенным изменением условий труда;

е) при поступлении на работу после увольнения в связи с нарушением администрацией законодательства о труде, коллективного или трудового договора;

ж) при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с восстановлением на работе лица, ранее выполнявшего эту работу;

з) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации;

и) при поступлении на работу после увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания;

к) при поступлении на работу после увольнения по соглашению сторон.

10. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил трех месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания временной нетрудоспособности, повлекшей в соответствии с законодательством увольнение с прежней работы, а также при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с установлением группы инвалидности. Трехмесячный период в этом случае исчисляется, начиная со дня восстановления трудоспособности. При неоднократном поступлении на работу инвалидов непрерывный стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе;

б) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья, препятствующего продолжению данной работы.

11. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, независимо от продолжительности перерыва в работе, после увольнения работника по собственному желанию в связи с уходом на пенсию, достижением им пенсионного возраста или наличием права на пенсию по старости либо после увольнения пенсионера по другим основаниям, кроме перечисленных в [пункте 10](#Par24) настоящего Приложения. Это правило распространяется также на пенсионеров, получающих пенсии по другим основаниям, если они достигли возраста, необходимого для назначения пенсии по старости.

12. Непрерывный трудовой стаж не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по следующим основаниям:

а) вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден к лишению свободы, исправительным работам не по месту работы либо к иному наказанию, исключающему возможность продолжения данной работы;

б) совершение работником, выполняющим воспитательные функции аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

в) совершение работником по месту работы хищения (в том числе мелкого) государственного или общественного имущества;

г) требование профсоюзного органа.

13. В следующих случаях стаж не прерывается:

а) при увольнении в связи с переходом на выборные должности, либо направлением специалистов и других работников на руководящую или иную работу;

б) при поступлении в учреждение начального, высшего, среднего профессионального образования или другое учебное заведение (в том числе на подготовительное отделение) либо в аспирантуру, ординатуру, если этому непосредственно предшествовала и за этим, не позднее двух месяцев (не считая времени отпуска, предоставляемого по окончании срока обучения), следовала работа в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 к Положению;

в) при призыве (зачислении) в состав Вооруженных Сил СССР, Российской Федерации, в органы КГБ СССР и МВД СССР, ФСБ РФ, если перерыв между днем освобождения от службы и днем поступления на работу или на учебу не превысил трех месяцев, а для лиц офицерского состава, прапорщиков, мичманов, военнослужащих сверхсрочной службы соответственно шести месяцев;

г) при поступлении на работу в организацию в соответствии с пунктом 1 приложения № 6 к Положению.

14. Во всех случаях, когда при переходе с одной работы на другую меняется место жительства, допускаемый перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для проезда к новому месту жительства.

Если в течение срока поступления на новую работу, которым обусловлено сохранение стажа работы, работник был временно нетрудоспособен и представил справку об этом, выданную лечебным учреждением, за подписями лечащего и главного врачей, заверенную печатью, то этот срок удлиняется на число дней нетрудоспособности. В случае же установления работнику инвалидности в течение этого срока стаж работы исчисляется в порядке, предусмотренном [**подпунктом "а" пункта 10**](#Par25) настоящего приложения.

15. В непрерывный стаж работы, засчитываемый для установления надбавки за непрерывный стаж, засчитывается:

а) все время повышения квалификации или переподготовки кадров с отрывом от производства в соответствии с учебной программой, но не более шести месяцев;

б) непрерывная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, военных строителей, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел;

в) время работы или оплачиваемой производственной практики студентов учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащихся начального профессионального образования и других учебных заведений в организациях, указанных в пункте 1 приложения № 6 к Положению;

г) время вынужденного прогула при незаконном увольнении, если работник восстановлен на работе.

16. Стаж женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет (в том числе находящихся на их попечении), суммируется, независимо от причины увольнения, а также длительности перерывов в работе.

При оставлении женщинами работы в связи с состоянием здоровья детей школьного возраста старше 14 лет (по заключению лечебного учреждения) стаж, дающий право на получение надбавки за непрерывный стаж, не прерывается при условии возвращения на работу в течение двух месяцев после выздоровления ребенка.

Отцы, воспитывающие детей без матери, опекуны (попечители) и другие лица, осуществляющие уход за детьми указанного возраста, также имеют право на сохранение стажа.