

муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования городского округа
Архангельской области «Котлас»

165313 г. Котлас Архангельской области,
ул. Маяковского,30

тел.8(81837)2-05-61 (директор)
тел.8(81837)2-39-93 (методический кабинет)
факс: (881837)2-46-44
электронный адрес: mudocdo@kotlas.obr29.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 24.08.2026 г. № 427/О

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке комплектования объединений, наполняемости групп и ведении
персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальном учреждении
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования городского округа
Архангельской области «Котлас»

1. Общие положения

1.1 . Настоящее Положение о порядке комплектования объединений, наполняемости групп и ведении персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Положение) в муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – МУ ДО «ЦДО», Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ред. от 25.04.2026);
- СанПиН 1.2.3685-21;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629;
- а также региональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО).

1.2. Положение устанавливает правила приема обучающихся, нормы численности детей в учебных группах и порядок перевода/отчисления из объединений.

1.3.Основной целью Положения является обеспечение доступности качественного дополнительного образования при соблюдении норм безопасности и санитарных правил.

2. Порядок комплектования групп

2.1. Комплектование групп проводится ежегодно на начало учебного года (до 01 сентября). Дополнительный набор может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Зачисление производится на основании:

- Заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- Согласия на обработку персональных данных;
- Сертификата персонифицированного финансирования (при обучении за счет бюджетных средств в рамках системы ПФДО).

2.3. При приеме на программы физкультурно-спортивной и туристской направленности дополнительно требуется медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.

2.4. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, дополнительными общеразвивающими программами и настоящим Положением до момента зачисления.

3. Наполняемость групп (на бюджетной основе)

3.1. Наполняемость групп определяется с учетом направленности дополнительных общеразвивающих программ, санитарно-эпидемиологических требований и условий реализации конкретной программы.

3.2. Рекомендуемая численность обучающихся в одной группе составляет:

Направленность программы	Оптимальная наполняемость	
	1 год обучения	2 год обучения и выше
Техническая	14–15 человек	12 человек
Естественнонаучная	14–15 человек	12 человек
Художественная	14–15 человек	12 человек
Физкультурно-спортивная (контактные виды единоборств, скалолазание)	12–14 человек	12 человек
Физкультурно-спортивная (шахматы, шашки, настольный теннис)	14–15 человек	12 человек
Туристско-краеведческая	12–15 человек	12 человек
Социально-гуманитарная	14–15 человек	12 человек
Индивидуальные занятия (инструменты, вокал и т.п.)	1–4 человека	1 - 4 человека

3.4. Педагог имеет право разделить группу на подгруппы (по 8–10 человек) для выполнения практических работ (например, работа у муфельной печи, страховка на скалодроме).

4. Особенности работы в системе ПФДО

4.1. При реализации программ в рамках социального сертификата (ПФДО) устанавливается нормативная наполняемость группы, рассчитанная исходя из стоимости часа обучения и объема субсидии.

4.2. Занятия проводятся исключительно с числом детей, необходимым для покрытия финансовых затрат на реализацию программы. Недобор группы ниже минимальной численности (п. 3.2) может служить основанием для закрытия программы из-за отсутствия финансовой целесообразности.

4.3. Свободные места в группах, финансируемых за счет бюджета, распределяются строго в порядке электронной очереди в Навигаторе дополнительного образования.

5. Перевод, отчисление и сохранение места

5.1. За обучающимся сохраняется место в объединении в случаях:

- Болезни (при наличии медицинской справки);
- Карантина;
- Санаторно-курортного лечения;
- Иных уважительных причин (личное заявление родителя) сроком не более 1 месяца.

5.2. Отчисление обучающегося производится приказом директора в следующих случаях:

- По заявлению родителей (законных представителей);
- При систематическом невыполнении обязанностей по освоению программы (пропуск более 50% занятий подряд без уважительной причины);
- При медицинском противопоказании к занятиям (для спортивных секций);
- При ликвидации объединения.

5.3. Перевод из одной группы в другую внутри Учреждения осуществляется на основании заявления родителя.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за соблюдением норм наполняемости возлагается на методическую службу, менеджера муниципального опорного центра городского округа Архангельской области «Котлас» и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Изменение настоящего Положения возможно только при изменении федерального законодательства или регионального порядка ПФДО.